1. Spustite program Microsoft Outlook 2003

2. V hornom menu vyberte položku "Nástroje" a po vyrolovaní menu položku "E-mailové kontá..."



3. V otvorenom okne vyberte položku "Zobraziť alebo zmeniť existujúce e-mailové kontá" a kliknite na tlačidlo "Ďalej"



4. Otvorí sa sprievodca, v ňom klikom ľavého tlačidla na myši označte príslušný e-mailový účet a stlačte tlačidlo "Zmeniť"

E-mailové kontá		
E-mailové kontá Môžete vybrať konto	o a zmeniť jeho nastavenie alebo ho odstrániť.	×.
Program Outlook spracová Meno E-mail GTS Doručovať nové e-maily d Osobné priečinky	áva e-maily pre tieto kontá v nasledovnom poradí: Typ POP/SMTP (predvolené) Pridať Odstráni Predvolit Nahor Nadol lo nasledovného umiestnenia: Nový súbor s údajmi progran	r 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
	< Naspäť Doko	ončiť Zrušiť

5. Otvorí sa okno nastavení v ktorom treba kliknúť na tlačidlo "Ďalšie nastavenia"

E-mailové kontá			
Nastavenie inter Všetky tieto na	metového e-mailu (POP: astavenia sú nevyhnutné na	3) zabezpečenie fungovania e-mailového k	konta.
Informácie o pou	žívateľovi	Informácie o serveri	
Vaše meno:	Ferko Mrkvička	Server prichádzajúcej pošty (POP3):	pop.gts.sk
E-mailová adresa:	mrkva@gtsmail.sk	Server odosielanej pošty (SMTP):	smtp.gts.sk
Prihlasovacie info	ormácie	Test nastavenia	
Meno používateľa:	mrkva	Po zadaní informácií na tejto obrazovk otectovať kopto klikoutím pa tlačidlo p	e odporúčame ižčie "(Požeduje
Heslo:	***	sa sieťové pripojenie.)	12516, (FUZBUUJE
٦	Zapamätať si heslo	Testovať nastavenie konta	
Prihlasovať sa s j zabezpečeným h	použitím overenia eslom (SPA)	Ďalš	ie nastavenia
		< Naspäť Dale	ij > Zrušiť

6. V okne ďalších nastavení prejdite na záložku "Server odosielanej pošty" a na nej zaškrtnite ikonu "Server odosielanej počty (SMTP) vyžaduje overenie" a následne ikonu "Použiť rovnaké nastavenia ako pre server prichádzajúcej pošty" Pre pokračovanie prejdite na záložku "Spresnenie"

Nastavenie internetového e-mailu	×		
Všeobecné Server odosielanej pošty Pripojenie Spresnenie			
Server odosielanej pošty (SMTP) vyžaduje overenie			
Použiť rovnaké nastavenie ako pre server prichádzajúcej pošty			
O Prihlasovať sa ako			
Meno používateľa:			
Heslo:			
Zapamätať si heslo			
Prihlasovať sa s použitím overenia zabezpečeným heslom (SPA)			
O Priblásiť sa pa server prichádzajúcej pošty pred odoslapím pošty			
OK Zrušiť			

7. Na záložke "Spresnenie" treba pre server prichádzajúcej pošty zaškrtnúť ikonu "Tento server vyžaduje šifrované pripojenie (SSL) " a nastaviť port 995. Pre server odchádzajúcej pošty treba zaškrtnúť ikonu "Tento server vyžaduje šifrované pripojenie (SSL) " a nastaviť port 465. Pokračujte stlačením tlačidla "OK"

Nastavenie internetového e-mailu
Všeobecné Server odosielanej pošty Pripojenie Spresnenie
Čísla portov servera Server prichádzajúcej pošty (POP3): 995 Použiť predvolené Vento server vyžaduje šifrované pripojenie (SSL) Server odosielanej pošty (SMTP): 465 Vento server vyžaduje šifrované pripojenie (SSL) Časové limity servera
Doručenie Ponechávať kópie správ na serveri Odstrániť zo servera po uplynutí 10 💭 dní Pri odstránení z priečinka Odstránené položky odstrániť aj zo servera
OK Zrušiť

8. Pokračujte tlačidlom "Ďalej"

E-mailové kontá			
Nastavenie internetového e-mailu (POP3) Všetky tieto nastavenia sú nevyhnutné na zabezpečenie fungovania e-mailového konta.			
Informácie o pou	žívateľovi	Informácie o serveri	
Vaše meno:	Ferko Mrkvička	Server prichádzajúcej pošty (POP3):	pop.gts.sk
E-mailová adresa:	mrkva@gtsmail.sk	Server odosielanej pošty (SMTP):	smtp.gts.sk
Prihlasovacie info	ormácie	Test nastavenia	
Meno používateľa:	mrkva	Po zadaní informácií na tejto obrazovk otestovať kopto klikoutím pa tlačidlo p	e odporúčame ižčie "(Požeduje
Heslo:	***	sa sieťové pripojenie.)	12516; (FUZQUUJE
۵	🛛 Zapamätať si heslo	Testovať nastavenie konta	
Prihlasovať sa s zabezpečeným h	použitím overenia eslom (SPA)	Ďalš	ie nastavenia
		< Naspäť (Ďale	ij > Zrušiť

9. Dokončite tlačidlom "Dokončit"

E-mailové kontá Môžete vybrať konto a zmeniť jeho nastavenie alebo ho odstrániť. Program Outlook spracováva e-maily pre tieto kontá v nasledovnom poradí: Meno Typ Zmeniť E-mail GTS POP/SMTP (predvolené) Pridať Odstrániť Predvoliť Nahor Nadol Doručovať nové e-maily do nasledovného umiestnenia: Osobné priečinky Nový súbor s údajmi programu Outlook	mailové kontá		
Program Outlook spracováva e-maily pre tieto kontá v nasledovnom poradí: Meno Typ Zmeniť E-mail GTS POP/SMTP (predvolené) Pridať Odstrániť Predvoliť Nahor Nadol Nadol Doručovať nové e-maily do nasledovného umiestnenia: Osobné priečinky Imový súbor s údajmi programu Outlook	E-mailové kontá Môžete vybrať kon	to a zmeniť jeho nastavenie alebo ho odstrániť.	×
Meno Typ Zmeniť E-mail GTS POP/SMTP (predvolené) Pridať Odstrániť Predvoliť Nahor Nadol Doručovať nové e-maily do nasledovného umiestnenia: Osobné priečinky Nový súbor s údajmi programu Outlook	Program Outlook spracov	váva e-maily pre tieto kontá v nasledovnom poradí	í:
E-mail GTS POP/SMTP (predvolené) Pridať Odstrániť Predvoliť Nahor Nahor Nadol Nadol Doručovať nové e-maily do nasledovného umiestnenia: Nový súbor s údajmi programu Outlook	Meno	Тур	Zmeniť
Odstrániť Predvoliť Nahor Nadol Doručovať nové e-maily do nasledovného umiestnenia: Osobné priečinky Nový súbor s údajmi programu Outlook	E-mail GTS	POP/SMTP (predvolené)	Pridať
Odstraniť Predvoliť Nahor Nadol Doručovať nové e-maily do nasledovného umiestnenia: Osobné priečinky Nový súbor s údajmi programu Outlook			
Predvoliť Nahor Nadol Doručovať nové e-maily do nasledovného umiestnenia: Osobné priečinky Nový súbor s údajmi programu Outlook			Odstrániť
Nahor Nadol Doručovať nové e-maily do nasledovného umiestnenia: Osobné priečinky Nový súbor s údajmi programu Outlook			Predvoliť
Doručovať nové e-maily do nasledovného umiestnenia: Osobné priečinky ♥ Nový súbor s údajmi programu Outlook			Nahor
Doručovať nové e-maily do nasledovného umiestnenia: Osobné priečinky Nový súbor s údajmi programu Outlook			Madal
Doručovať nové e-maily do nasledovného umiestnenia: Osobné priečinky Nový súbor s údajmi programu Outlook			
Osobné priečinky Nový súbor s údajmi programu Outlook	Doručovať nové e-maily	do nasledovného umiestnenia:	
	Osobné priečinky	Nový súbor s úd	Jajmi programu Outlook
< Naspat V Dokoncit / Zrusit		< Nasp	äť (Dokončiť) Zrušiť